



Предшколска установа
“НАША РАДОСТ“
Смедерево

РАЗВОЈНИ ПЛАН

за период 2024-2029. године

Април, 2024. године

САДРЖАЈ

Ово смо ми _____	3
Утврђивање ресурса Установе и окружење _____	5
Анализа стања у Установи _____	7
Нама важне институције и појединци _____	8
МИСИЈА _____	9
ВИЗИЈА _____	9
Дефинисање развојних циљева _____	10
Област квалитета ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД _____	10
Област квалитета ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ _____	12
Област квалитета ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА _____	15
Област квалитета УПРАВЉАЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА _____	17
Чланови стручног актива за развојно планирање _____	20

На основу члана 50. и 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/17, 27/18-др.Закон, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23) и на основу члана 18. и члана 44. став 1. тачка 2) Статута Предшколске установе „Наша радост” Смедерево Управни одбор Предшколске установе „Наша радост” Смедерево, на седници одржаној дана 15.04.2024. године доноси Развојни план Предшколске установе „Наша радост” Смедерево за период 2024-2029. године.

Ово смо ми...

Седиште Предшколске установе „Наша радост” у Смедереву налази се у објекту „Хајди” у улици Војводе Мишића бр. 4, на територији МЗ Доњи град, поред саме обале Дунава и древне Тврђаве Ђурађа и Јерине. Установа је званично основана 1957. године. Свој најинтезивнији развој је достигла у периоду од 1972. до 1982.године када је изграђено осам објеката на територији осам месних заједница.

У свом саставу има 14 објеката у седишту Установе, двадесет шест простора ван седишта Установе, при школама, адаптираним просторима при месним заједницама у селима и одмаралиште Ртањ на Ртњу.

Објекти:

"Хајди" ул. Војводе Мишића 4, Смедерево
„Коцкица“ ул. Карађорђева 58, Смедерево
"Бамби" ул. Радосава Мирковића 1, Смедерево
„Сањалице 1“ ул. Цвијићева 13, Смедерево
„Сањалице 2“ ул. Моме Арделића 19/а
"Бубамара" ул. Горичка бб; Смедерево
"Дизниленд" ул. Јадранска бб, Смедерево
"Пчелица" ул.Јанка Јанковића бб, Смедерево
"Весели Цветови" ул. 4. Јули бб, Смедерево
*"Лептирић"*ул. Балканска бб, Смедерево
"Полетарац", Језавска бб, Осипаоница

"Веверица" у Друговцу

„Бајка“ Војводе Миленка 32

„Чаролија“ ул. Војислава Илића 3 у Радинцу

Наши објекти представљају места дружења, игре, учења и стваралаштва деце и одраслих на добробит деце. Сваки објекат има своју посебност коју негује заједничким учешћем деце, васпитача и родитеља. Комуникацију са светом и свој свет дете гради користећи своје потенцијале и развијајући исте. Предшколска установа „Наша радост“ Смедерево одувек је све своје професионалне снаге користила да осигура и понуди мноштво могућности за стваралачко испољавање личности деце по њиховом избору. Мноштво идеја реализује се разменом стваралачке енергије деце и одраслих, а *дечја радост* је увек била наше полазиште и важан исход.

У Установи постоји могућност избора следећих програма:

1. Целоднавни боравак деце до 3 године (јаслице у седишту установе-прва и друга смена)
2. Целодневни боравак деце од 3-5,5 година (вртић у седишту установе-прва и друга смена)
3. Целодневни боравак од 3-6,5 година (мешовите групе у седишту установе-прва друга смена)
4. Целодневни боравак од 5,5-6,5 година (у години пред полазак у школу у седишту установе-прва и друга смена)
5. Полудневни, четворчасовни боравак од 5,5-6,5 (у години пред полазак у школу у седишту и ван седишта установе)
6. Полудневни, четворчасовни боравак од 3-6,5 година (мешовите групе ван седишта установе)
7. Полудневни, четворчасовни васпитно-образовни рад са децом на болничком лечењу
8. Повремене програме за децу која нису обухваћена редовним програмима предшколске установе

Стално стручно усавршавање је наша законска обавеза, али пре свега професионална потреба. Семинари, креативне радионице, предавања, израда и промоција стручних публикација и дидактичких средстава, хоризонтална професионална размена у установи и са другим установама, округли столови, конференције, истраживања и саморефлексија сопствене праксе уживо или користећи дигиталне алате, су могући облици стручног усавршавања. На овај начин запослени у нашој установи граде заједницу која учи у којој се усавршава и унапређује васпитно-образовна пракса, разменом искустава медицинских сестара- васпитача, васпитача стручних сарадника, сарадника и директора.

Утврђивање ресурса Установе и окружење

Људски ресурси

Медицинске сестре васпитачи, васпитачи, стручни сарадници и сарадници са одговарајућим квалификацијама у односу на законске прописе и систематизацију.

Два педагога и социјални радник са завршеном едукацијом за породичног саветника (Институт за ментално здравље, Београд). Психолог са дугогодишњим искуством у предшколству, у Гешталт терапијском поступку и у *Здраво да сте* радионицама, и од 2019. године у улози тренера и ментора у имплементацији основа програма Године узлета. Стручни сарадници ојачани ангажовањем још једног мастер педагога од септембра 2019. године и мастер дефектолога-логопеда од септембра 2022.године.

Материјални ресурси

- Осам наменски грађених и опремљених објеката.
- Шест адаптираних, закупљених и опремљених простора.
- Двадесет шест пригодних, адаптираних и опремљених простора при месним заједницама у селима.
- У склопу седам објеката налазе се дворишта за боравак деце на отвореном.
- У оквиру седам објеката постоје фискултурне сале.
- Заједнички простори у већини објеката: холови, трпезарије, ходници, терасе

Природни ресурси

Природно окружење свих простора Предшколске установе „Наша радост“, Смедерево у којима се реализује васпитно образовни рад, омогућава организовање разних активности у природи, шетњи, излета: зелене површине/паркићи, Пионирски парк, близина Дунава, Мораве и језера (Шалиначко и језеро у Ковину са зеленом површином), географска конфигурација непосредног окружења (брда, долине и ливаде), шума на другој обали Дунава, село као ресурс, повезаност и близина Војводине.

Физички ресурси:

- Градски трг
- Тврђава
- Градско шеталиште и одмаралиште Југово
- Новоизграђени Дунавски кеј
- Базен у Спортском центру
- Базен на Југову
- Спортска хала
- Балон на спортском центру
- Спортски клубови и спортски терени
- Музичка школа
- Основне школе
- Народна библиотека Смедерево
- Музеј Смедерево
- Центар за културу Смедрево
- Позориште Патос
- Истиријски архив Смедерево

Смедерево представља средиште културно-уметничких збивања (Нушићеви дани, туристичко-привредна манифестација Смедеревска јесен, Дани Дунава, Смедеревска песничка јесен...). Смедерево је град са дугом традицијом, богат културно-историјским споменицима и знаменитостима.

У граду се налази 7 основних школа (са сеоским школама тај број износи 18), Гимназија Смедерево, четири средње стручне школе, као и Музичка школа (основна и средња), Регионални центар за професионални развој запослених у образовању који пружају могућност сарадње и креирања одређених активности, програма.

Установе здравствене и социјалне заштите: Здравствени центар „Свети Лука“, Центар за социјални рад са којима се решавају питања од значаја за заштиту деце и Установа за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју“Сунце“, Градски савез социо-хуманитарних организација.

Анализа стања у Установи

Предшколска установа „Наша радост“ Смедерево	
Снаге	Слабости
<ul style="list-style-type: none"> • Досадашња професионална искуства и дугогодишња традиција • Отвореност за стални професионални раст и развој • Значајан број практичара обучених за примену Година узлета • Боравак и активно учешће родитеља у животу и раду вртића • База података стручног усавршавања васпитача и медицинских сестара васпитача • Хоризонтална размена на нивоу објеката и нивоу Установе • Институције културе као места учења... (Музеј, Центар за културу, Библиотека, ПАТОС, оркестар Светлост....) • Образовне институције (основне школе, Музичка школа, Средње стручне школе, Гимназија, Регионални центар за професионални развој запослених у образовању) • Институције у области социјалне и здравствене заштите (Центар за социјални рад, Установа за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Сунце“, Здравствени центар 	<ul style="list-style-type: none"> • Просторни капацитети наших објеката не омогућавају нам да извршимо пријем све деце и изађемо у сусрет свим потребама породица- постоји листа чекања деце за све објекте • Дисконтинуитет у размени и примени стечених знања са семинара на нивоу објеката и Установе • Недовољна примена процеса индивидуализације у раду са децом • Недовољно укључивање родитеља у планирању и прилагођавању деце на колектив-адаптација деце • Недостатак индивидуалних разговора, између васпитача и родитеља, и одржавања родитељских састанака у току радне године • Објектима „Весели цветови“ и „Коцкица“ недостају ограђена дворишта за боравак деце • Објекату „Бамби“, потребна је адаптација ентеријера • Непостојање адекватних прилаза особама са инвалидитетом у објектима: „Бамби“, „Дизниленд“, „Лептирић“, „Полетарац“, „Пчелица“ и „Бајка“ • У Објекту „Бубамара“ једна соба није у функцији

<p>„Свети Лука“ Смедерево)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Реализација Програма увођења у посао приправника • Дигитализација и електронска пријава за упис деце и других доступних информација са званичног сајта Установе • Покривеност свих објеката интернет мрежом • Сајт Установе израђен по савременим стандардима • Контрола приступа улаза у објекте • Коришћење дигиталне технологије у сврху унапређивања васпитно-образовне праксе • Континуитет у презентовању стручних радова медицинских сестара вапитача, васпитача и стручних сарадника на конференцијама, стручним скуповима, округлим столовима 	<ul style="list-style-type: none"> • Немогућност да сва деца којас су уписана у програм у години пред полазак у школу у седишту установе (полудневни- четворочасовни програм) бораве у преподневним сатима • Немогућност обезбеђивања и чувања опреме, мобилијара и продуката пројектних активности деце и одраслих у двориштима наших објеката, због самовољног и бахатог коришћења ових простора од стране старије деце и омладине
---	--

Нама важне институције и појединци

Посебан квалитет наших активности огледа се и огледаће се у сарадњи са основним школама, Министарством просвете-школском управом Пожаревац, Центром за културу, Покретним алтрнативним театром омладине Смедерева (ПАТОС), Регионалним центром за професионални развој запослених у образовању, Градским савезом социо-хуманитарних организација, Библиотеком, Градским музејем, Историјским архивом, Туристичким савезом, Домом за старе и пензионере, Здравственим центром, Центром за социјални рад, Цип центром за интерактивну педагогију Београд, UNICEF-ом, Новак Ђоковић фондацијом, Дневним боравком деце са сметњама у развоју „Сунце“, спортским клубовима, Савезом удружења васпитача Србије, Савезом удружења медицинских сестара предшколских установа Србије, Удружењем стручних сарадника и сарадника предшколских установа Србије, Друштвом психолога Србије, Педагошко друштво Србије, Друштвом учитеља Србије, приватним предузетницима, удружењима родитеља, невладиним организацијама и уметницима од реномеа.

МИСИЈА

Заједничком делатношћу деце и одраслих кроз игру као и остваривањем партнерста са породицом и локалном заједницом, наша Установа ствара прилике и могућности деци да буду срећна, задовољна, да се осећају остварено и прихваћено, да граде односе поверења, уважавања, блискости и пријатељства. Подржавамо остваривање добробити детета, уважавајући слику о детету као компетентном и бићу богатом потенцијалима, јединственом и целовитом, посвећеном учењу, креативном бићу, бићу игре и активним учесником свог развоја, са посебним подстицањем детета у развијању диспозиције за целоживотно учење.

ВИЗИЈА

У наредних пет година, уважавајући потребе друштва и савремене породице, улажући у креирање и реализацију разноврсних програма, проширењем просторних капацитета, подстицањем рани раст и развој све деце, дајући приоритет деци из осетљивих група, и на тај начин постаћемо модерна, високо професионална институција у којој заједничким снагама професионалаца, родитеља, локалне заједнице и медија обогаћујемо средину за дечији развој и учење.

На основу Евалуације реализације Развојног плана 2019-24.године, Извештаја о самовредновању, резултата Google упитника за утврђивање степена остварености стандарда квалитета рада Установе, Извештаја о реализацији Годишњих планова рада установе, Мера и препорука изречених током инспекцијских прегледа, Извештаја о раду стручних актива и тимова предвиђених Годишњим планом рада приступили смо изради Развојног плана 2024-2029. године.

РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ

Област: **ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД**

Циљ бр.1: Унапредити квалитет васпитно образовног рада грађењем инспиративне средине која позива на игру и истраживање развијањем пројеката кроз заједничку активност деце и одраслих у установи						
Задачи	Активности	Носиоци активности	Време реализације	Индикатори успеха	Време реализације	Носиоци активности евалуације
1.Неговати климу поверења, уважавања и сарадње међу одраслима у циљу подршке дечијем учењу и развој	1.1 Обука практичара и родитеља за коришћење техника асертивне комуникације у свакодневној размени	Акредитовани предавачи	Два пута годишње	Реализоване две обуке током радне године(списак учесника,фотографије)	Два пута годишње	Тим за професионални развој, Савет родитеља
	1.2 Практичари и родитељи користе технике асертивне комуникације свакодневно	Директор, стручни сарадници, васпитачи и родитељи	Континуирано током године	Анкета, 70% анкетираних 2029. године примењује асертивну комуникацију	Септембар 2024 - јануар 2029. године	Тим за ОКРУ

2. Начин учешћа родитеља у животу групе учинити смисленијим и видљивијим	2.1 Израда заједничког плана за укључивање родитеља у пројектне активности и реализација истог	Васпитачи и родитељи	Континуирано током године	Током радне 2027-28. и радне 2028-29. већина родитеља се радо укључује у све процесе и пројекте у вртићу	На крају сваке радне године	ВОВ, Савет родитеља
	2.2 Испитати потребе и идеје родитеља и у складу са тим а укључујући и професионалне принципе наше делатности организовати излете, дружења, екскурзије деце, родитеља и васпитача	Васпитачи, родитељи, деца	Два пута годишње	Списак учесника, фото, аудио и видео документација, консултовање са децом на годишњем нивоу	На крају сваке радне године	ВОВ, Савет родитеља
	2.3. Континуирано обогаћивати заједничке и отворене просторе продуктима пројеката и материјалима за игру и истраживање деце	Деца, родитељи, васпитачи, стручни сарадници	Континуирано током године	Фотографије, приче за учење, анкетање родитеља	На крају радне године	Васпитачи, стручни сарадници, чланови Актива за развојно планирање

Област: ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ

Циљ бр.2: Унапредити квалитет подршке коју установа пружа деци и породици заједничким учешћем породице, вртића и школе, као и обогаћивањем програма које установа нуди унапређивањем родитељских компетенција						
Задаци	Активности	Носиоци активности	Време реализације	Критеријуми успеха	Евалуација	Носиоци евалуација
1.Континуирано обогаћивање програма заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	1.1.Организовати акције и активности на нивоу васпитних група у циљу превенције насиља и учинити их видљивијим	Васпитачи	Два пута у току радне године	Већина родитеља задовољна нивоом остварености видљивости акција и активности (упитници, изјаве родитеља...)	Једном годишње	Тим ЗДНЗЗ
2. Уважити перспективу родитеља у процесу самовредновања рада Установе	2.1.Организовати интервјуе, фокус групе, размене родитеља и васпитача, и перспективу родитеља уврстити у оперативне планове	Чланови Стручног актива за развојно планирање	Једном у току радне године	Родитељи разумеју смисао процеса самовредновања (Извештај о самовредновању, оперативни планови, изјаве родитеља, записници, фотографије)	Једном у току радне године	Тим за самовредновање

3. Стварати услове за уважавање перспективе детета у свакодневној пракси	3.1. Консултовање са децом по важним питањима	Васпитачи	Континуирано	Записи, изјаве, фотографије	Два пута годишње	Стручни сарадници
	3.2. Дечији портфолио, искази и приче за учење у функцији сагледавања <i>Како дете учи?</i>	Васпитачи и родитељи	Два пута у току радне године	Дете користи портфолио за нова истраживања	Два пута годишње	Стручни сарадници
	3.3. Заједничком активношћу деце, родитеља и васпитача учинити процес учења деце видљивијим	Деца, родитељи и васпитачи	Континуирано	Деца са разумевањем приказују родитељима садржаје почетног и процесног паноа	Континуирано	Васпитачи
4. Стварати услове за активну партиципацију породице у процесу транзиције	4.1. Организовање родитељских састанака поводом поласка деце вртић	Медицинске сестре и стручни сарадници	Два састанка пре поласка деце	Записници, фотографије, сценарио састанка, очекивања, шема континуираног поласка деце...)	Септембар сваке радне године	Стручни актив медицинских сестара
	4.2. Организовање родитељских састанака по питању преласка деце из јаслица у млађе вртићке групе	Васпитачи и стручни сарадници	Један до два састанка	Записници, фотографије	Септембар сваке радне године	Стручни актив васпитача

	4.3.Организовање у вртићу различитих облика размене са родитељима у вези са припремом деце за полазак у школу	Васпитачи и стручни сарадници	Два пута у првом делу радне године	Записници, фотографије	Јануар сваке радне године	Стручни акив васпитача
	4.4.Организовање у школи различитих облика размене са родитељима у вези са поласком деце у први разред	Васпитачи и учитељи	Два пута у другом делу радне године	Записници, фотографије	У јуну сваке радне године	Стручни акив васпитача
5.Оснаживање родитељских компетенција за остваривање добробити деце са циљем целоживотног учења	5.1.Заједнички пројекти на нивоу васпитне групе и објекта где су родитељи партнери	Деца, васпитачи и родитељи	Једном годишње	Фотографије, тематски портфолио	Једном годишње	Тим за ОКРУ
	5.2. Трибине за родитеље	Спољни сарадници у складу са темом трибине	Једном годишње	Фотографије, записници	Једном годишње	Тим за ОКРУ

<p align="center">Циљ бр.3 Неговањем климе припадности, заједништва и уважавања, унапређивањем стручног усавршавања и промоцијом значаја предшколског васпитања и образовања, унапредити квалитет функционисања наше професионалне заједнице учења</p>						
Задаци	Активности	Носиоци	Време реализације	Критеријуми успеха	Време евалуације	Евалуатори
1.Оснаживање практичара у професионалној комуникацији	1.1.У установи се организују прилике/ситуације за узајамно информисање учесника о различитим аспектима живота и рада установе	Сви практичари	Континуирано	Запослени показују интересовања за представљање примера из праксе, (минимум по један пример за сваки вртић у радној години)	Једном годишње	Стручни сарадници
	1.2. Стварати прилике за коришћење и унапређивање дигиталних компетенција практичара	Сви практичари	Континуирано према могућностима	Коришћење знања приликом развијања праксе вртића	Једном годишње	Тим за професионални развој запослених

2. Унапређивати међусобно уважавање, толеранцију и поверење међу запосленима	2.1. Организовање интерног стручног усавршавања којима се унапређују компетенције за комуникацију и сарадњу	Сви практичари	Континуирано	Практичари комуницирају са већим уважавањем и међусобним поверењем	Једном годишње	Тим за професионални развој запослених , Актив за развојно планирање
	2.2. Припрему и реализацију састанака стручних органа, кад год је могуће, организовати у малим групама	Сви практичари	По плановима рада стручних органа	Извештаји, записници, фотографије	Једном годишње	Тим за професионални развој запослених у образовању, Актив за развојно планирање
3. Развијање рефлексивне праксе практичара кроз оснаживање професионалне заједница учења	3.1. Стварање различитих прилика за учење у вртићима (хоризинталне размене, радне и дискусионе групе)	Сви практичари	Два пута годишње	Презентације, извештаји, фотографије	Једном годишње	Тим за ОКРУ
	3.3 Професионална размена са другим предшколским установама	Практичари по договору	Једном годишње	Видљивост промена у свакодневној пракси	Једном годишње	Стручни сарадници
	3.4 Остваривати сарадњу свих Тимова на нивоу Установе и учинити их видљивим	Представници објеката у тимовима Установе	Континуирано	У извештајима видљива повезаност рада свих тимова	Једном годишње	Тим за ОКРУ

Област: УПРАВЉАЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА

4.1. Континуирано усавршање запослених

Задатак	Активности	Носиоци	Време реализације	Критеријум успеха	Време евалуације	Евалуатори
Директор обезбеђује услове да се запослени усавршавају и подстиче њихов професионални развој	<p>Организовање реализације стручних усавршавања у складу са потребама запослених (обуке, семинари, присуствовање стручним скуповима, трибинама)</p> <p>Подстицање стручног усавршавања у установи (активи, хоризонталне размене, семинари...)</p>	Директор, Тим за професионални развој васпитачи, мед.сестре, остале структуре запослених	Континуирано	Примена у свакодневном раду, хоризонтална размена у објектима	Једном годишње	Директор, стручни сарадници, Тим за професионални развој

4.2. Планирање рада установе у функцији развоја

Задатак	Активности	Носиоци	Време реализације	Критеријум успеха	Време евалуације	Евалуатори
1. Развојни план се заснива на резултатима процеса самовредновања, спољашњег вредновања, пројеката и др.	Тим за развојно планирање сарађује са осталим тимовима у установи и заједно са њима прати и анализира реализацију развојних задатака	Тим за развојно планирање, директор, стручни сарадници	Континуирано	Развојни план је заснован на процени реалног стања у установи	Континуирано	Тим за развојно планирање
2. Усклађеност докумената Установе у складу са Основама програма „Године узлета“	Формирање Тимова и Актива на нивоу установе у складу са потребама, Развојни план, Акциони план, Предшколски програм, план стручног усавршавања, Годишњи план рада ускладити са Основама програма	Тимови, директор, стручни сарадници, секретар	Септембар	Документа установе усклађена су са анализом стања уз разматрање потребних ресурса а у складу са концептом Основа програма „Године узлета“	Током радне године	Директор, стручни сарадници

4.3. Повезаност родитеља и локалне заједнице у функцији развоја Установе

<p>Иницирање, успостављање и подржавање сарадње са родитељима и локалном заједницом</p>	<p>Установа континуирано сарађује са Установама из локалне заједнице (Библиотека, Музеј, Центар за културу, основне школе, Школска управа, Регионални центар за професионални развој запослених у образовању). Обезбеђује подршку Оснивача – Града Смедерева.</p> <p>Обезбеђује константну укљученост у живот и рад вртића (Савет родитеља, радионице, излети, посете, родитељски и индивидуални разговори)...</p>	<p>Директор, васпитачи, мед.сестре, стручни сарадници, родитељи, локална заједница</p>	<p>Континуирано</p>	<p>Документација, Извештаји</p>	<p>Једном годишње</p>	<p>Директор, руководиоци објеката, практичари</p>
--	--	--	---------------------	---------------------------------	-----------------------	---

Чланови Стручног актива за развојно планирање који су учествовали у изради истог

1. Јелена Шпировић, медицинска сестра васпитач објекат „Сањалице“;
2. Јелена С. Јовановић, медицинска сестра васпитач објекат „Весели цветови“;
3. Гордана Боројевић, васпитач објекат „Лептирић“;
4. Марија Матић, васпитач, објекат „Пчелица“
5. Тијана Вујовић, васпитач, објекат „Бајка“
6. Снежана Милошевић, медицинска сестра објекат Чаролија“
7. Весна Здравковић, васпитач објекат „Дизниленд“;
8. Ана Обрадовић, васпитач објекат „Полетарац“
9. Тања Вукотић, васпитач објекат „Хајди“;
10. Сања Живовић, васпитач објекат „Бубамара“;
11. Биљана Гвозденовић, стручни сардник логопед,
12. Милена Величковић, стручни сарадник педагог;
13. Драгана Ћетковић, васпитач објекат „Бамби“, руководиоца Тима
14. Драгица Цветковић, представник Савета родитеља
15. Весна Аврамовић, представник локалне самоуправе



Председник Управног одбора

Aleksandra Stojkovic
Александра Стојковић