

Предшколска установа  
**“НАША РАДОСТ“**  
Смедерево

**РАЗВОЈНИ ПЛАН**  
за период 2019-2024. године

Мај, 2019. године

## САДРЖАЈ

<b>Ово смо ми</b>	<b>3</b>
<b>Утврђивање ресурса Установе и окружење</b>	<b>4</b>
<b>Анализа стања у Установи</b>	<b>6</b>
<b>Нама важне институције и појединци</b>	<b>8</b>
<b>МИСИЈА</b>	<b>8</b>
<b>ВИЗИЈА</b>	<b>8</b>
<b>Дефинисање развојних циљева</b>	<b>9</b>
<b>Дефинисање задатака и активности</b>	<b>10</b>
<b>Област квалитета ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД</b>	<b>10</b>
<b>Област квалитета ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ</b>	<b>13</b>
<b>Област квалитета ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА</b>	<b>15</b>
<b>Област квалитета УПРАВЉАЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА</b>	<b>18</b>
<b>Чланови стручног актива за развојно планирање</b>	<b>21</b>

На основу члана 50. и 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/17, 27/18 – др. закон и 10/19) и на основу члана 15.,46. став 1. тачка 2. и 71. Статута Предшколске установе „Наша радост” Смедерево Управни одбор Предшколске установе „Наша радост” Смедерево, на седници одржаној дана 16.05.2019. године доноси Развојни план Предшколске установе „Наша радост” Смедерево за период 2019-2024. године.

### **Ово смо ми...**

Седиште Предшколске установе „Наша радост” у Смедереву налази се у објекту „Хајди” у улици Војводе Мишића бр. 4, на територији МЗ Доњи град, поред саме обале Дунава и древне Тврђаве Ђурађа и Јерине. Установа је званично основана 1957. године. Свој најинтезивнији развој је достигла у периоду од 1972. до 1982. године када је изграђено осам објеката на територији осам месних заједница.

У свом саставу има 11 објеката у седишту Установе, двадесет шест простора ван седишта Установе, при школама и месним заједницама у селима и одмаралиште Ртањ на Ртњу.

Објекти:

*"Хајди"* ул. Војводе Мишића 4, Смедерево  
*"Коцкица"* ул. Карађорђева 58, Смедерево  
*"Бамби"* ул. Радосава Мирковића 1, Смедерево  
*"Сањалице"* ул. Цвијићева 13, Смедерево  
*"Бубамара"* ул. Горичка бб; Смедерево  
*"Дизниленд"* ул. Јадранска бб, Смедерево  
*"Пчелица"* ул. Јанка Јанковића бб, Смедерево  
*"Весели Цветови"* ул. 4. Јули бб, Смедерево  
*"Лептирић"* ул. Балканска бб, Смедерево  
*"Полетарац"*, Језавска бб, Осипаоница  
*"Веверица"* у Друговцу

Наши објекти представљају места дружења, игре, учења и стваралаштва деце и одраслих на добробит деце. Сваки објекат има своју посебност коју негује заједничким учешћем деце, васпитача и родитеља. Комуникацију са светом и свој свет дете гради користећи своје потенцијале и развијајући исте. Предшколска установа „Наша радост”, Смедерево одувек је све своје професионалне снаге користила да осигура и понуди мноштво могућности за стваралачко испољавање личности деце по њиховом избору. Мноштво идеја реализује се разменом стваралачке енергије деце и одраслих, а *дечја радост* је увек била наше полазиште иважан исход.

У поменутиим објектима тренутно постоји могућност избора следећих програма:

1. Целоднавни боравак деце до три године (јаслице- прва и друга смена)
2. Целодневни боравак деце од три до укључивања у припремни предшколски програм(вртић-прва и друга смена)
3. Целодневни боравак-припремни предшколски програм
4. Полудневни боравак-припремни предшколски програм (у седишту и ван седишта Установе)
5. Рад са децом на болничком лечењу
6. Посебни и специјализовани програми (у седишту и ван седишта Установе за децу узраста 3-5,5) и повремени програми за децу која нису обухваћена редовним програмима предшколске установе

Стално стручно усавршавање је наша законска обавеза, али пре свега професионална потреба. Семинари, креативне радионице, предавања, израда и промоција стручних публикација и дидактичких средстава, хоризонтална професионална размена у установи и са другим установама, округли столови, конференције, истраживања и саморефлексија сопствене праксе су могући облици стручног усавршавања. На овај начин наша Установа постаје заједница која учи у којој се усавршава и унапређује васпитно-образовна пракса разменом искустава медицинских сестара васпитача, васпитача стручних сарадника, сарадника и директора.

## **Утврђивање ресурса Установе и окружење**

### ***Људски ресурси***

Медицинске сестре васпитачи, васпитачи, стручни сарадници и сарадници са одговарајућим квалификацијама у односу на законске прописе и систематизацију.

Два педагога и социјални радник са завршеном едукацијом за породичног саветника (Институт за ментално здравље, Београд) и психолог са дугогодишњим искуством у предшколству, Гешталт терапијском поступку и *Здраво да сте* радионицама.

Подмлађен васпитно образовни кадар са завршеним испитом за лиценцу.

### ***Материјални ресурси***

Једанаест наменски грађених и опремљених објеката

У склопу четири објекта налазе се дворишта за боравак деце на отвореном

У оквиру четири објеката постојање фискултурних сала

Одређени простори у објектима: холови, трпезарије, ходници, терасе

## **Ресурси окружења**

### ***Природни ресурси***

Природно окружење свих простора Предшколске установе „Наша радост“, Смедерево у којима се реализује васпитно образовни рад, омогућава организовање разних активности у природи, шетњи, излета: зелене површине/паркићи, Пионирски парк, близина Дунава, Мораве и језера (Шалиначко и језеро у Ковину са зеленом површином), географска конфигурација непосредног окружења (брда, долине и ливаде), шума на другој обали Дунава, село као ресурс, повезаност и близина Војводине.

### ***Физички ресурси:***

Градски трг

Тврђава

Градско шеталиште и одмаралиште Југово

Новоизграђени кеј

Базен у Спортском центру

Спортска хала

Балон на спортском центру

Спортски клубови и спортски терени

Музичка школа

Основне школе

Смедерево представља средиште културно-уметничких збивања (Нушићеви дани, туристичко-привредна манифестација Смедеревска јесен, Дани Дунава, Смедеревска песничка јесен, Тврђава театар....). Смедерево је град са дугом традицијом, богато културно-историјским споменицима и знаменитостима.

У граду се налази 7 основних школа (са сеоским школама тај број износи 18), Гимназија Смедерево, три средње стручне школе, као и Музичка школа (основна и средња), Установа за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Сунце“, Регионални центар за професионални развој запослених у образовању који пружају могућност сарадње и креирања одређених активности, програма.

Установе здравствене и социјалне заштите: Здравствени центар „Свети Лука“, Центар за социјални рад са којима се решавају питања од значаја за заштиту деце, Црвени крст Смедерево.

## Анализа стања у Установи

Предшколска установа <b>Наша радост</b> Смедерево	
Снаге	Слабости
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Досадашња професионална искуства и дугогодишња традиција</li> <li>• Отвореност за стални професионални раст и развој</li> <li>• Боравак и активно учешће родитеља у животу и раду вртића</li> <li>• Започето формирање базе података стручног усавршавања васпитача и медицинских сестара васпитача</li> <li>• Започета хоризонтална размена на нивоу објеката</li> <li>• Континуитет у изради дидактичких средстава, опремљеност играчкама</li> <li>• Разноврсност понуда посебних и специјализованих програма</li> <li>• Коришћење институција културе као места учења... остварена сарадња са институцијама културе и образовања (Музеј, Центар за културу, Библиотека града Смедерева, ПАТОС, основне школе, Музичка школа, Црвени крст Смедерево, Регионални центар за професионални развој запослених у образовању)</li> <li>• Реализација Програма увођења у посао приправника</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Просторни капацитети наших објеката не омогућавају нам да извршимо пријем све деце и изађемо у сусрет свим потребама породица- постоји листа чекања деце за све објекте</li> <li>• Недостатак канцеларијског простора, простора за родитеље, индивидулне разговоре</li> <li>• Недовољна примена стечених знања са семинара и размена примера добре праксе на нивоу објеката и Установе</li> <li>• Недовољна примена индивидуализације у раду са децом</li> <li>• Непостојање Правилника о награђивању запослених</li> <li>• Недовољно и на неодговарајући начин укључивање родитеља у планирању и прилагођавању деце на колектив</li> <li>• Недоследност у реализацији установљених различитих начина информисања родитеља</li> <li>• Објектима „Весели цветови“, „Дизниленд“, „Лептирић“, „Сањалица“ и „Коцкица“ недостају ограђена дворишта за боравак деце  Дворишта у другим објектима постоје са дотрајалим мобилијаром, небезбедним за коришћење</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дигитализација и електронска пријава за упис деце и других доступних информација са званичног сајта Установе</li> <li>• Континуитет у презентовању стручних радова медицинских сестара вапитача, васпитача и стручних сарадника на конференцијама, стручним скуповима, округлим столовима</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Објекат „Бамби“ ненамески грађен објекат (потребна адаптација ентеријера)</li> <li>• Непостојање адекватних прилаза особама са инвалидитетом у неким објектима</li> <li>• Дотрајалост појединих објеката (објекат Бубамара спада у један од најугроженијих објеката; прокишњавање у појединим собама, једна соба није у функцији)</li> <li>• Радно време Установе не одговара свим родитељима</li> <li>• Друга смена неодговарајући простор велики број уписане деце</li> <li>• Непостојање јасно дефинисаних процедура које су важне за функционисање Установе (дуговања, исписи, преузимање деце након истека времена предвиђеног за боравак деце..)</li> <li>• Немогућност да сва деца уписана у припремно предшколски програм у четворочасовном трајању бораве у вртићима у преподневним часовима</li> </ul>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## **Нама важне институције и појединци**

Посебан квалитет наших активности огледа се и огледаће се у сарадњи са основним школама, Министарством просвете-школском управом Пожаревац, Центром за културу, Покретним алтернативним театром омладине Смедерева (ПАТОС), Регионалним центром за професионални развој запослених у образовању, Библиотеком, Градским музејем, Историјским архивом, Туристичким савезом, Домом за старе и пензионере, Здравственим центром, Центром за социјални рад, Црвеним крстом, Цип центром за интерактивну педагогију Београд, UNICEF-ом, Новак Ђоковић фондацијом, Дневним боравком деце са сметњама у развоју „Сунце“, спортским клубовима, Савезом удружења васпитача Србије, Савезом удружења медицинских сестара предшколских установа Србије, Удружењем стручних сарадника и сарадника предшколских установа Србије, Друштвом психолога Србије, Педагошко друштво Србије, Друштвом учитеља Србије, приватним предузетницима, удружењима родитеља, невладиним организацијама и уметницима од реномеа.

## **МИСИЈА**

Осмишљеним васпитно-образовним радом кроз игру наша Установа подстиче целовит дечији развој на добробит детета, уважавајући различитост и посебност сваког детета, са посебним подстицањем детета у развоју социјалних вештина и знања, неопходних за боравак у колективу, полазак у школу, за живот.

## **ВИЗИЈА**

У наредних пет година, уважавајући потребе друштва и савремене породице, улажући у креирање и реализацију разноврсних програма, проширењем смештајних капацитета, подстицаћемо рани раст и развој све деце, дајући приоритет деци из осетљивих група, и на тај начин постаћемо модерна, високо професионална институција у којој заједничким снагама професионалаца, родитеља, локалне заједнице и медија обогатићемо средину за дечији развој и учење.

На основу Евалуације реализације Развојног плана 2014-2019. године, Извештаја о самовредновању у претходних пет година, Извештаја о спољашњем вредновању квалитета рада предшколске установе „Наша радост“ Смедерево од 30.10.2014. године Извештаја о реализацији васпитно-образовног рада, Мера и препорука изречених током инспекцијских прегледа, Извештаја о раду стручних актива и тимова предвиђених Годишњим планом рада и имајући у виду да нам предстоји од септембра 2019. године Имплементација Нових основа програма, приступили смо изради Развојног плана 2019-2024. године.



## ***Одређивање приоритета***

Стручни актив за развојно планирање Установе усагласио је своје ставове у вези са одређивањем приоритета у развоју Установе у наредних пет година:

- Имплементација Основа програма предшколског васпитања и образовања „Године узлета“
- Подршка деци и породици
- Побољшање опште атмосфере и међуљудских односа.
- Наставак успостављања партнерских односа са локалном заједницом.
- Ускладити програмску понуду Установе са потребама деце и савремене породице.
- Ширити понуду посебних и специјализованих програма деци 3,5-5,5 година која нису обухваћена предшколским васпитањем и образовањем у складу са потребама савремене породице, ценећи значај улагања у рани раст и развој деце.
- Постојеће ресурсе обогатити израдом дидактичких средстава по мери детета.
- Утврдити јасне процедуре, правила и поступке за све ситуације и процесе важне за успешно функционисање Установе

## **Дефинисање развојних циљева**

1. Унапредити рад на искоришћености и функционалности физичке средине која подстиче учење и развој деце и да се простори локалне заједнице користе као место за учење
2. Створити социјалну средину која подстиче учење и развој деце
3. Подизање квалитета васпитно-образовног рада кроз планирање и програмирање које је у функцији подршке дечијем учењу и развоју
4. Обогатити програмску понуду како би се уважиле потребе деце и савремене породице
5. Ојачати професионалце у професионалној комуникацији
6. Обогатити сарадњу са релевантним институцијама у заједници
7. Унапредити сарадњу и организацију рада свих актера у васпитно-образовном процесу
8. Обезбеђивање услова за унапређивање квалитета васпитно-образовног рада кроз подстицање професионалног развоја запослених
9. Лидерским деловањем директор показује отвореност за промене и поврење у запослене и доноси одлуке уважавајући предлоге и иницијативу запослених и родитеља

## ДЕФИНИСАЊЕ ЗАДАТАКА И АКТИВНОСТИ

### ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД

#### РАЗВОЈНИ ЦИЉ 1.

Унапредити рад на искоришћености и функционалности физичке средине која подстиче учење и развој деце и да се простори локалне заједнице користе као место за учење

##### Задатак 1.

Користити све расположиве просторе као средину за учење

##### Активност

Креирати средину (место) заигру и учење деце ван радних соба (холлови, терасе, дворишта...)

##### Носиоци активности

Директор, стручни сарадници, васпитачи, мед.сестре васпитачи и родитељи

##### Рок за реализацију

Континуирано септембар 2019-мај 2024. године

##### Инструменти

Анкете

##### Критеријуми успеха

Креирана средина и места за игру и учење деце ван радних соба (холлови, дворишта, терасе..) се користе 70% .

##### Задатак 2.

Мапирање простора локалне заједнице које бисмо користили као место за учење

##### Активност 1

Прикупљање података о просторима локалне заједнице у свим објектима и сачињавање плана посете

##### Носиоци активности

Директор, стручни сарадници, васпитачи и мед.сестре васпитачи

##### Рок за реализацију

Октобар 2019. године Активност би се понављала сваке радне године у истом термину, у пероиду 2019-2024. године

##### Инструменти

Упитници

##### Критеријуми успеха

Прикупљени подаци и израђен план посете

##### Активност 2

Заједничке активности деце и одраслих у мапираним просторима локалне заједнице

### **Носиоци активности**

Директор, стручни сарадници, васпитачи и мед.сестре васпитачи

### **Рок за реализацију**

Новембар 2019-јун 2020. године. Активност би се понављала сваке радне године у истом термину до маја 2024. године

### **Инструменти**

Записник, фотографија, видео снимци

### **Критеријум успеха**

Реализоване активности 70%

## **РАЗВОЈНИ ЦИЉ 2**

Створити социјалну средину која подстиче учење и развој деце

### **Задатак 1.**

Креирати ситуације за интеракцију деце различитог узраста/ група у заједничким отвореним или затвореним просторима

### **Активност**

„Игре без граница“ - дружење деце и васпитача у објектима и између објеката

### **Носиоци активности**

Стручни сарадници, васпитачи и мед.сестре васпитачи

### **Рок за реализацију**

Октобар 2019. године, мај 2020.године Игре би се понављале током сваке радне године за период 2019-2024.године

### **Инструменти**

Записници, фотографије

### **Критеријуми успеха**

„Игре без граница“ се реализују редовно.

## **РАЗВОЈНИ ЦИЉ 3**

Подизање квалитета васпитно-образовног рада кроз планирање и програмирање које је у функцији подршке дечијем учењу и развоју

### **Задатак 1.**

Проналажење различитих начина укључиваања родитеља у развијању програма

### **Активност**

Учешће родитеља у раду тимова нанивоу Установе и на нивоу објеката

### **Носиоци активности**

Медицинске сестре васпитачи, васпитачи, родитељи и стручни сарадници

**Ритам реализације**

У континуитету, током сваке радне године у периоду 2019-2024. године

**Инструменти**

Извештаји, анализа извештаја о раду тимова

**Критеријум успеха**

Родитељи се укључују и дају предлоге за развијање програма 65%

## ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ

### РАЗВОЈНИ ЦИЉ 1.

Обогатити програмску понуду како би се уважиле потребе деце и савремене пордице

#### Задатак 1

Пружити подршку деци и породици у складу са испитаним потребама деце и савремене породице.

#### Активност

Истраживање потреба деце и савремене породице.

#### Носиоци активности

Стручни сарадници и васпитачи

#### Ритам за реализацију

Истраживање потреба спроводићемо једном годишње пре израде плана уписа деце.

#### Инструменти

Упитници

#### Критеријуму успеха

Понуда наших програма у 80% задовољава потребе деце и савремене породице.

#### Задатак 2

Остварити на нивоу васпитне групе у интеракцији са родитељима различите начине и облике међусобног информисања о развоју деце.

#### Активност

Тромесечно организовати са родитељима „Разговоре о развоју“.

#### Носиоци активности

Медицинске сестре васпитачи и васпитачи у сарадњи са стручним сарадницима.

#### Критеријуми успеха

80% родитеља се редовно одазива и активно укључује у разговоре о дечјем развоју.

#### Задатак 3

Осмислити сет радионица са родитељима, васпитачима и представницима локалне заједнице под називом *Како живети заједно*, и реализовати их.

#### Активност

Радионице *Како живети заједно*.

#### Носиоци активности

Васпитачи

#### Рок за реализацију

Почетком сваке радне године (за период 2019-2024. године)

### **Инструменти**

Извештаји о реализованим заједничким акцијама родитеља, локалне заједнице и васпитача

#### **Критеријуми успеха**

У свим објектима реализоване бар две заједничке акције важне за успешно функционисање објекта а на добробит деце

### **Задатак 4**

Пружање подршке у остваривању васпитне улоге породице у складу са њеним потребама

#### **Активност**

Саветовалиште за родитеље.

#### **Носиоци активности**

Стручни сардници-породични саветници.

#### **Рок за реализацију**

Континуирано у току радне године у наредних пет година (за период 2019-2024. године)

### **Инструменти**

Упитници, чек листе

#### **Критеријуми успеха**

80% родитеља се редовно одазива и активно укључује у рад саветовалишта

### РАЗВОЈНИ ЦИЉ 1

Ојачати професионалце у професионалној комуникацији

#### Задатак 1

Узајамно информисање свих учесника о различитим аспектима живота и рада установе

#### Активност

Опремање објеката техником дигиталне технологије

#### Носиоци активности

Руководство установе

#### Ритам за реализацију

Опремање до краја 2019. године, одржавање континуирано

#### Инструменти

Евиденција и непосредан увид

#### Критеријуму успеха

Сви објекти опремљени техником дигиталне технологије

#### Задатак 2

Неговати сталну сарадњу и размену искустава на нивоу објеката унутар установе и са другим предшколским установама.

#### Активност

Хоризонтална размена у објектима након сваког одржаног семинара у установи

#### Носиоци активности

Медицинске сестре васпитачи и васпитачи у сарадњи са стручним сарадницима.

#### Рок за реализацију

Континуирано у периоду 2019-2024. године

#### Критеријуми успеха

90% васпитача и медицинских сестара васпитача се редовно одазива и активно укључује у разменама

#### Задатак 3

Неговати све облике професионалне размене са другим предшколским установама

#### Активност

Стручне размене посета са другим предшколским установама

#### Носиоци активности

Директор, васпитачи и стручни сарадници

### **Рок за реализацију**

Континуирано у периоду 2019-2024. године

### **Инструменти**

Спискови, распоред, фото и видео записи

### **Критеријуми успеха**

100% васпитача и стручних сарадника континуирано учествује у разменама ове врсте

### **Задатак 4**

Развијати културу самовредновања у установи

### **Активност**

Критичко сагледавање своје праксе кроз рефлексију и саморефлексију

### **Носиоци активности**

Васпитачи, мед. сестре васпитачи, стручни сарадници, сарадници и директор

### **Рок за реализацију**

Једном у два месеца, континуирано током периода 2019-2024. године

### **Инструменти**

Записници, упитници

### **Критеријуми успеха**

70% запослених, самокритички сагледава сопствену праксу

### **Задатак 5**

Подстицати професионално јавно деловање и активизам у установи

### **Активност**

Преиспитати повезаност промовисање вртића са принципима професије и добробити за дете

### **Носиоци активности**

Медицинске сестре васпитачи и васпитачи, стручни сарадници, директор

### **Рок за реализацију**

Континуирано у току радне године у наредних пет година

### **Инструменти**

Упитници, чек листе

### **Критеријуми успеха**

80% активности на промовисању установе је у складу са основним принципима професије и добробити детета .

## **РАЗВОЈНИ ЦИЉ 2**

Обогатити сарадњу са релевантним институцијама у заједници

### **Задатак 1**



Сарадња са основним школама у циљу остваривања континуитета у дечијем развоју

**Активност**

Заједничке активности деце, родитеља, васпитача и учитеља

**Носиоци активности**

Васпитачи, стручни сардници, родитељи и учитељи

**Рок за реализацију**

Сваке радне године континуирано у периоду 2019-2024. године

**Инструменти**

Протоколи, фото и видео записи

**Критеријуми успеха**

90% васпитач васпитних група припремно-предшколског програма остварује континуирану сарадњу са основним школама

## ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: УПРАВЉАЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА

### РАЗВОЈНИ ЦИЉ 1.

Унапредити сарадњу и организацију рада свих актера у васпитно-образовном процесу

#### Задатак 1.

Унапредити организацију рада, сарадњу са руководиоцима, запосленима како на нивоу објекта, тако и на нивоу Установе

#### Активност

Редовно пратити динамику у свим процесима важним за функционисање установе и благовремено обавештавати колектив о свим активностима

#### Носиоци активности

Директор са руководиоцима објеката

#### Рок за реализацију

Континуирано у наредних пет година

#### Инструменти

Анкете, евалуација и критички осврт

#### Критеријуми успеха

Дефинисане су улоге и одговорности свих актера

#### Задатак 2.

Проналазити различите начине мотивисања запослених

#### Активност

Координирање при изради интерног акта о награђивању запослених

#### Носиоци активности

Директор, помоћник директора, стручни сарадници, сарадници, секретар

#### Рок за реализацију

До краја 2019.године

#### Инструменти

Упитници, анкете

#### Критеријуми успеха

80% запослених показују већи степен мотивисаности за обављање својих радних обавеза

### РАЗВОЈНИ ЦИЉ 2.

Обезбеђивање услова за унапређивање квалитета васпитно-образовног рада кроз подстицање професионалног развоја запослених

### **Задатак 1**

Обезбеђивање услова да се запослени усавршавају и подстиче примену интегрисаног учења, пројектног планирања и обезбеђивање материјано-техничких ресурса

#### **Активност**

Обезбеђивање средстава

#### **Носиоци активности**

Директор, стручни сарадници, шеф рачуноводства

#### **Рок за реализацију**

Рад у континуитету током сваке радне године у периоду 2019-2024. године

#### **Инструменти**

Спискови, евиденција, анализа уверења

#### **Критеријуми успеха**

90% запослених 2024.године има 100 сати едукације акредитованих семинара и примењују стечена знања

### **РАЗВОЈНИ ЦИЉ 3.**

Лидерским деловањем директор показује отвореност за промене и поврење у запослене и доноси одлуке уважавајући предлоге и иницијативу запослених и родитеља

### **Задатак 1**

Уважавање предлога и иницијативе запослених од стране директора

#### **Активност**

Директор доноси одлуке уважавајући предлоге и иницијативе запослених

#### **Носиоци активности**

Директор, помоћник директора и правник

#### **Рок за реализацију**

Континуирано у периоду 2019-2024. године

#### **Инструменти**

Анкете

#### **Критеријуми успеха**

Више од 70% запослених је задовољно уважавањем од стране директора

### **Задатак 2**

Уважавање предлога и иницијативе родитеља од стране директора

#### **Активност**

Директор редовно присуствује седницама савета родитеља и уважава предлоге савета родитеља приликом доношења одлука важних за функционисање установе

#### **Носиоци активности**

Директор, помоћник директора, правник  
**Рок за реализацију**  
Континуирано у периоду 2019-2024. године

**Инструменти**

Анкете

**Критеријуми успеха**

Више од 60% родитеља је задовољно уважавањем од стране родитеља

**Чланови Стручног актива за развојно планирање**

1. Ивана Николић, васпитач објекат „Сањалице“;
2. Снежана Мамула, васпитач објекат „Весели цветови“;
3. Јелена Рашић, васпитач објекат „Лептирић“;
4. Анђелка Лазић, васпитач објекат „Бамби“;
5. Снежана Савић, васпитач објекат „Пчелица“;
6. Слађана Станишић, васпитач објекат „Хајди“;
7. Данијела Миљковић, васпитач објекат „Полетарац“;
8. Драгана Марјановић, васпитач објекат „Дизниленд“;
9. Александра Симић, васпитач објекат „Бубамара“;
10. Марина Станојевић, стручни сарадник психолог;
11. Даница Сикимић, стручни сарадник педагог;
12. Милена Величковић, стручни сарадник педагог;
13. Светлана Михајловић, представник локалне самоуправе, члан градског већа за образовање;
14. Јелена Божин, представник Савета родитеља Установе.

Председник Управног одбора

Анђелина Цикота Филић